
Protokoll zur Jahreshauptversammlung 2024

04. November 2024, Aula der Hasela-Schule Altenhaßlau, 19:05 – 19:25 Uhr

Anwesende/Teilnehmende: siehe angefügte Teilnahmeliste

Tagesordnungspunkte:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Genehmigung des Protokolls der JHV von 2023
3. Berichte
 - a) Bericht des 1. Vorsitzenden
 - b) Bericht der Kassiererin
 - c) Bericht der Kassenprüferinnen
4. Entlastung des Vorstandes bis zum heutigen Tag und der Rechnungsführung für das Geschäftsjahr 2022/23
5. Wahlen
 - a. Wahlvorstand
 - b. 1. Vorsitzende
 - c. 2. Vorsitzende
 - d. Kasse
 - e. Schriftführung
 - f. Kassenprüfer
6. Verschiedenes

Zu 1. Eröffnung und Begrüßung:

Der 1. Vorsitzende, Markus Luderer, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Mitglieder des Fördervereins wurden form- und fristgerecht zur Jahreshauptversammlung 2024 eingeladen.

Zu 2. Genehmigung des Protokolls der JHV von 2023

Es wird festgestellt, dass das Protokoll der JHV des Jahres 2023 im Vorfeld des Tagesordnungspunktes auf der Internetseite des Fördervereins zur Verfügung stand. Das Protokoll der JHV 2023 wird in einer offenen Abstimmung einstimmig genehmigt.

Zu 3. a) Bericht des 1. Vorsitzenden

Allgemeine Vereinsaktivitäten / aus der Betreuungsgruppe im Jahr 2023:

- Das „Jahr des Personals“: Frau Männle, Frau Hahn und Frau Börner sind neu dazugekommen. Derzeit arbeiten 6 Teilzeitkräfte in der Betreuung.
- Elena Nagaew arbeitet seit 1.11.24 als Aushilfe in der Betreuung.
- Yvonne Schäffer arbeitet seit 1.10.24 als Aushilfe im Büro.
- Das Team hat ein Coaching erfolgreich durchlaufen. Auch der Wechsel des Arbeitgebers wurde vorbereitet.
- Das Team wird zukünftig Supervisionsstunden in Anspruch nehmen.
- Markus Luderer bedankt sich herzlich bei allen Angestellten der Betreuung für ihre gute Arbeit. Eine angemessene Entlohnung in Annäherung an den TVöD ist selbstverständlich.
- Das Defizit ist deutlich kleiner geworden in diesem Geschäftsjahr.
- Die 200.000eur Grenze wurde in diesem Schuljahr überschritten; die Verantwortung für den Vorstand ist entsprechend groß.
- Zum 1.2.25 könnten Beitragserhöhungen notwendig werden; es wird eine Kalkulation erfolgen, die Mitglieder werden informiert.
- Bewährt hat sich die Abfrage für die Ferienbetreuung.
- Der Vertrag mit der Geisbergschule beinhaltet ein Kooperationsangebot, welches in der Vergangenheit nicht genutzt wurde, aber vertragsgemäß wieder angeboten werden muss.
- Noch in diesem Jahr erfolgt die Ausschreibung für einen neuen Leistungserbringer in der Hasela-Schule. Im ersten Quartal 2025 soll Klarheit erreicht sein, wer die Betreuung weiterführen wird
- Ein Interessent für den Vorsitz des Fördervereins ist anwesend.

Zu 3. b) Bericht der Kassiererin

Sonja Schreiber berichtet über die aktuelle Finanzlage. Einnahmen (Beiträge, Zuschüsse etc.) und Ausgaben (hauptsächlich Personalkosten) des Geschäftsjahres 2023/2024 werden erläutert.

Die Einnahmen beliefen sich auf 204.421,22 Euro. Dem stehen Ausgaben von 210.438,68 Euro gegenüber. Die Personalkosten bilden den größten Posten, das Mittagessen bildet den zweitgrößten Posten. Es wurde ein Defizit von 6.017,64 Euro erwirtschaftet (im letzten Geschäftsjahr: 24.580,16 Euro).

Zu 3. c) Bericht der Kassenprüferinnen

Frau Sandra Förster und Frau Sandra Thoma erklären nach Prüfung des letzten Jahresabschlusses 2022/2023 die Richtigkeit, Vollständigkeit und Nachvollziehbarkeit der Geschäftsvorfälle und Belege.

Zu 4. Entlastung des Vorstandes

Die Entlastung des gesamten Vorstandes bis zum heutigen Tag und der Rechnungsführung für das Geschäftsjahr 2022/23 erfolgt ohne Gegenstimme.

zu 5. Wahlen

- a. Wahlvorstand: Markus Luderer, Constanze Stannull, Yvonne Schäffer (Schriftführung) einstimmig angenommen
- b. 1. Vorsitzende: Der ursprüngliche Interessent Sascha Leo erklärt, er sei weiterhin grundsätzlich interessiert, könne aber unter den gegebenen Umständen (niemand anderes ohne Funktion ist erschienen) nicht kandidieren.
- c. 2. Vorsitzende
- d. Kasse
- e. Schriftführung
- f. Kassenprüfer

Vertagung des gesamten Wahlvorgang mangels Kandidaten.

zu. 6. Verschiedenes

Es sind keine Anträge für die Tagesordnung der JHV eingegangen.

Linsengericht, 04. November 2024

Für das Protokoll:



Carina Schmidt
(Schriftführerin)



Markus Luderer
(1. Vorsitzender)